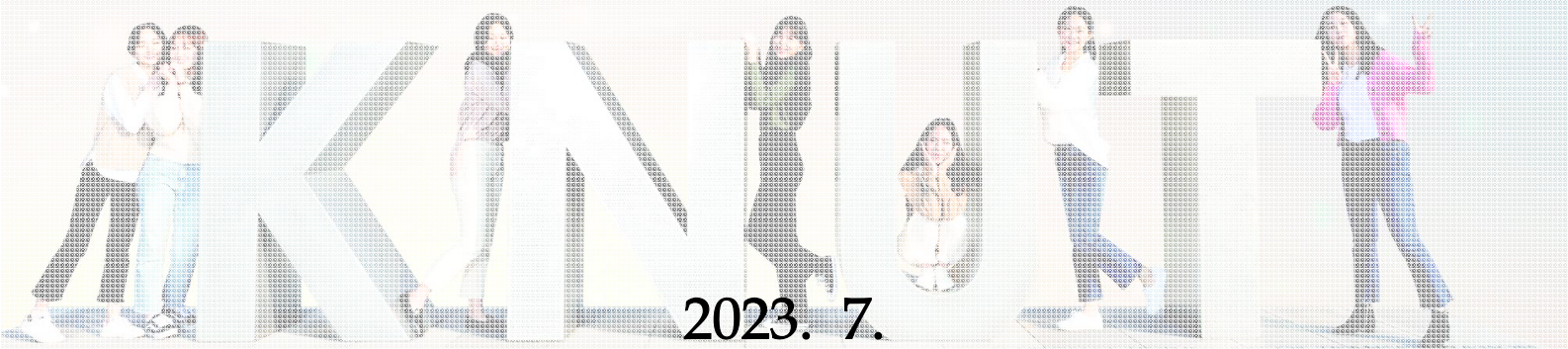


2023학년도 후기

## 글로벌융합대학원 계약학과 신입생 모집요강

글로벌융합대학원 | 석사과정 (야간제)

- 국제복지정보융합학과
  - 영유아보육전공



KOREA  
NATIONAL  
UNIVERSITY  
OF  
TRANSPORTATION



국립 한국교통대학교  
KOREA NATIONAL UNIVERSITY OF TRANSPORTATION

# 목 차

□ 전형일정 .....	1
Ⅰ. 계약학과 소개 .....	2
Ⅱ. 모집분야 및 모집인원 .....	2
Ⅲ. 지원자격 .....	2
Ⅳ. 제출서류 .....	3
Ⅴ. 지원방법 .....	3
Ⅵ. 입학원서 및 전형료 .....	4
Ⅶ. 면접 및 구술고사 일시·장소 .....	4
Ⅷ. 전형방법 .....	4
Ⅸ. 대학원 특징 .....	4
X. 지원자 유의사항 .....	5
XI. 문의처 .....	5
{서식 1} .....	6
{서식 2} .....	7

◆ **전형일정**

구 분	일 시	장 소	비 고
입학원서 접수	2023. 07. 10.(월) ~ 07. 14.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 산학협력단 홈페이지에서 다운받아 작성 (<a href="http://sanhak.ut.ac.kr">http://sanhak.ut.ac.kr</a>)</li> <li>① 우편접수                             <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">                                 충북 증평군 대학로 61                                  한국교통대학교 증평캠퍼스 국제관5층                                  &lt;국제복지정보융합학과&gt;                                  ☞ 07. 14.(금) 18:00 도착분에 한함                             </div> </li> <li>② 방문접수                             <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">                                 충북 증평군 대학로 61                                  한국교통대학교 증평캠퍼스 국제관5층                                  &lt;국제복지정보융합학과&gt;                             </div> </li> </ul>	
면접 및 구술고사	2023. 07. 22.(토)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 지원학과 지정장소</li> </ul>	학과 문의
합격자 발표	2023. 08. 11.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 산학협력단 홈페이지 (<a href="http://sanhak.ut.ac.kr">http://sanhak.ut.ac.kr</a>)</li> </ul>	개별 통보 하지 않음
등록	2022. 08.14.(월) ~ 08.18.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 산학협력단 지정은행</li> </ul>	추후 산학협력단 홈페이지 안내(예정)
개강일	2023. 09. 01.(금)		

## I 계약학과 소개

“계약학과”란 산업체의 다양한 인력수요에 탄력적으로 대응하여 산업체 맞춤형 인력을 양성하고, 소속 직원의 재교육 및 직무능력향상을 위한 교육을 할 수 있도록 산업체와 산업교육기관이 계약에 의하여 설치 운영할 수 있는 학위 과정으로 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」이 제정되면서 도입된 제도로써 채용조건형과 재교육형 계약학과로 운영되며, 산업체에서 부담하는 계약학과 운영경비는 국세 및 지방세 세액공제를 받을 수 있다.

## II 모집분야 및 모집인원

구분	학위과정 (학기)	캠퍼스	모집학과	입학 정원	모집 인원	비고
재교육형	석사과정 (5학기제)	증평	국제복지정보융합학과 - IT비즈니스융합전공	15명	-	
	석사과정 (5학기제)	증평	국제복지정보융합학과 - 영유아보육전공	15명	14명	

## III 지원자격

구분	지원자격
국제복지정보 융합학과	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 4년제 대학 졸업자 또는 2023년 8월 졸업예정자.</li> <li>■ 우리대학 계약학과 설치·운영 계약을 맺은 상시 근로자 5인 이상 산업체에 10개월 이상 재직중인 4대보험 가입 근로자로서 산업체장의 입학을 추천 받은 자.</li> </ul>

## IV 제출서류

구분	제출서류
개인	1. 입학원서 및 추천서 1부. (학교 소정 양식) 2. 학사과정 졸업(예정)증명서 1부. 3. 학사과정 전 학년 성적증명서 1부. (* 전적 대학이 2개 이상인 경우 모두 제출) 4. 2022년 원천징수 영수증 1부. (* 근로소득지급조서 또는 근로소득원천징수부 대체 가능) 5. 재직증명서 1부
산업체	6. 사업자등록증 사본 1부. 7. 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 1부. 8. 산업체(사업장)의 건강보험 사업장 적용통보서 1부. 9. 관할구청 제출 예·결산서(산출내역) - 영유아보육전공 해당 10. 산업체 근로기준법, 최저임금법, 직업안정법 등 노동관계 법령 위반 사실 여부에 대한 확인서 1부.

※ 증명서 발급기준일 : 2023. 7. 1.일 이후 발급분에 한하여 유효함

※ 4대사회보험정보연계센터(<http://www.4insure.or.kr>)에서 발급 가능

※ 건강보험 사업장 적용통보서 발급은 국민건강보험 EDI([edi.nhis.or.kr](http://edi.nhis.or.kr))또는 건강보험관리공단지사 방문

## V 지원방법

### 1. 지원방법

지원방법	주 소	전화번호☎
우편 또는 방문접수	충북 증평군 대학로 61 한국교통대학교 증평캠퍼스 국제관 5층 <국제복지정보융합학과>	043-820-5351

### 2. 유의사항

- 원서접수 마감일 18:00시까지 도착분에 한함.
- 우편 또는 방문 접수시 전형료는 반드시

「**농협 301-0241-8272-71 한국교통대학교 산학협력단**」으로 마감일 18:00까지 입금

- 제출서류가 미비된 원서는 접수하지 않으며, 우편송달 사고에 대한 책임은 지지 않음.

## VI 입학원서 및 전형료

1. 입학원서 : 산학협력단 홈페이지(<http://sanhak.ut.ac.kr/>)에서 다운받아 사용
2. 전형료 : 50,000원

## VII 면접 및 구술고사 일시·장소

구분	시험일시	장소	비고
면접 및 구술고사	2023. 07. 22.(토)	계약학과 지정장소	학과문의

※ 지원자는 신분증을 지참하여야 하며 결시한 경우에는 불합격 처리됨.

## VIII 전형방법

학과명	면접	구술	서류심사			합계
			학사성적	전공일치	소계	
국제복지정보융합학과 - 영유아보육전공	30	70	80	20	100	200

## IX 대학원의 특징

학과명	내용
국제복지정보융합학과 - IT비즈니스융합전공 - 영유아보육전공	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 재교육을 조건으로 하는 계약학과 대학원 과정으로서 정부 및 공공기관, 연구소, 산업체 재직자의 재교육, 직무능력향상을 위하여 산업체 50%이상, 개인 50% 부담하는 석사학위 취득 교육과정</li> <li>■ 계약학과 설치·운영 협약대상 산업체 는 정부 및 공공기관, 연구소, 지역산업체가 대상이 되며 한국교통대학교가 소재한 충청북도 내 산업체 또는 대학과 산업체 등과의 거리가 50Km 이내 위치 &lt;교육부 계약학과 설치·운영규정 제2조 근거&gt;</li> <li>■ 본 대학원 과정은 무논문석사학위과정(야간5학기)으로 진행되며 입학전형 이후의 학사관리는 본교 학칙 및 관련 규정 등에 의해 관리되며 소정의 과정을 이수 시 한국교통대학교 총장 명의 정규 석사학위 수여</li> </ul>



## X

### 지원자 유의사항

1. 전 과정을 이수할 때까지 입학 당시 산업체에 재직 중에 있어야 하며, 본인의 의사로 퇴직하는 경우 입학 취소 또는 제적함.
2. 당해 산업체가 발급한 추천서, 재직증명서, 4대보험 가입확인 증명서 및 원천징수 영수증(근로소득지급조서 또는 근로소득원천징수부 대체 가능)을 입학원서와 같이 반드시 제출하여야 하며, **입학 후 매학기 개시 전일까지 동일한 증빙서류를 계약학과에 제출하여야 함. 제출서류 누락 시 제적함.**
3. 입학원서 기재내용에 이상이 있거나 제출서류가 미비한 경우에는 접수하지 아니하며, 기재내용 및 제출서류가 허위인 사실이 발견될 경우에는 입학허가를 취소함.
4. 제출된 서류는 정정할 수 없으며, 제출된 서류와 전형료는 반환하지 아니함.
5. 우편으로 입학원서의 교부 및 접수를 원할 때에는 마감일 18:00까지 도착하여야 하며, 전형료는 지정된 은행에 마감일 18:00까지 납부한 자에 한하여 접수함.  
(우편송달 사고로 인한 수험생의 불이익에 대하여는 책임 지지 않음)
6. 전형(면접 및 구술고사)시 수험표 및 신분증을 반드시 지참하여야 함.
7. 모집인원 범위 내에서 합격자를 대학원위원회에서 선발하며, 합격자 발표 후 미등록자 또는 등록 포기자가 있을 경우에는 추가합격을 시킬 수 있음.
8. 지원자가 면접 및 구술고사에 결시한 경우에는 불합격 처리함.
9. 면접 및 구술고사에서 시험위원의 3/5(또는 2/3)이상 찬성으로 수학능력이 없다고 인정되는 입학지원자에 대하여 특별히 불합격을 판정할 수 있으며, 이 경우 입학사정에서 제외함.
10. 동점자의 순위결정은 구술고사, 면접고사, 학사과정 성적, 장기 재직자 순위로 함.
11. 수험생에 대한 공지사항과 합격자 발표는 산학협력단 홈페이지에 게시함.
12. 합격자는 지정 날짜에 등록금을 납부하여야 하며, **반드시 산업체와 학생이 별도로 등록금 납부액을 납부하여 등록을 하여야 함.** (합격자에 한하여 등록 방법 및 입금 계좌번호 개별안내 예정)
13. 산업체 부담금은 산업체가 직접 납부해야 하며, 학생은 본인 부담금 외의 산업체 부담금을 대학에 대납할 수 없음.
14. 합격자는 재직 중인 업체로부터 산업체 부담금을 납부한 사실을 확인할 수 있는 산업체 명의의 입출금 내역 또는 입금확인서를 반드시 제출해야 함.

## XI

### 문의처

- 국제복지정보융합학과 : 043-820-5351
- 산학협력단 : 043-841-5681

[서식 1]

## 대학원 입학원서 및 추천서

※ 수험번호								※ 표시 부분은 기재하지 마시오													
학 과 명		국제복지정보융합학과						전공	_____ 전공												
인 적 사 항	사 진 (3×4cm)	한 글							전화 번호												
		한 자							H.P.												
		영 문							E-mail												
	주민등록번호								-												
주 소																					
최종학력		년 월 일 ( ) 대학교 졸업(예정) 학사학위등록번호 ( )																			
재 직 사 항	산업체명																				
	재직기간		. . . . ~ . . . . ( __년 __개월) ※ 입학일 기준으로 산정(입학일: 2023. 9. 1.)																		
	산업체주소																				
본인은 귀 대학에 계약학과 학생으로 입학하고자 원서를 제출합니다. 2023 년 월 일  지 원 자 : (서명 또는 인)																					
※전 과정을 이수할 때까지 입학 당시 산업체에 재직 중에 있어야 하며, 본인의 의사로 퇴직하는 경우에는 입학 취소 또는 제적 처리될 수 있음.(계약학과 졸업시까지 계약한 산업체에 재직하여야 함)																					
위의 기재사항이 사실임을 증명하며, 2023학년도 계약학과 입학희망자로 추천합니다.  2023년 월 일  산업체 주 소 : 연락처 : FAX : 기관 및 산업체명 : 기관장/대표 : (인)																					
한국교통대학교 글로벌융합대학원장 귀하																					

\* 제출서류

- ①학력(졸업, 수료)증명서, ②성적증명서, ③원천징수영수증, ④재직증명서 ⑤사업자등록증 사본,
  - ⑥4대사회보험사업장가입자명부, ⑦산업체(사업장)의 건강보험사업장적용통보서 각 1부,
  - ⑧산업체 근로기준법, 최저임금법, 직업안정법 등 노동관계 법령 위반 사실 여부에 대한 확인서 1부.
- (※증명서 발급기준일 : 2023. 7. 1. 이후 발급분에 한함)



[서식 2]

## 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

원서 접수 및 입학 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있고, 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

1. 개인정보의 종류  
- 이름, 주민등록번호, 여권번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가 연락처, 학교 정보
2. 개인정보의 수집 및 이용 목적  
- 원서 접수 및 입학 전형을 위해 개인정보가 사용됩니다.
3. 개인정보의 보유 및 이용 기간  
- 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

동의함( )       동의하지 않음( )

## 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의

원서 접수 및 입학 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다(근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리))

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

※ 고유식별정보 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

동의함( )       동의하지 않음( )

## 본인 확인 및 지원 자격, 전형일자 확인

입학원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 대학 입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다.

- 지원 대학/기관의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하셨습니까?

(확인함)

## 허위지원 방지와 지원 자격 조작 방지에 관한 확인

허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.  
지원 시 지원 자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니까?

(확인함)

2023. . .

성명 : \_\_\_\_\_ (서명)