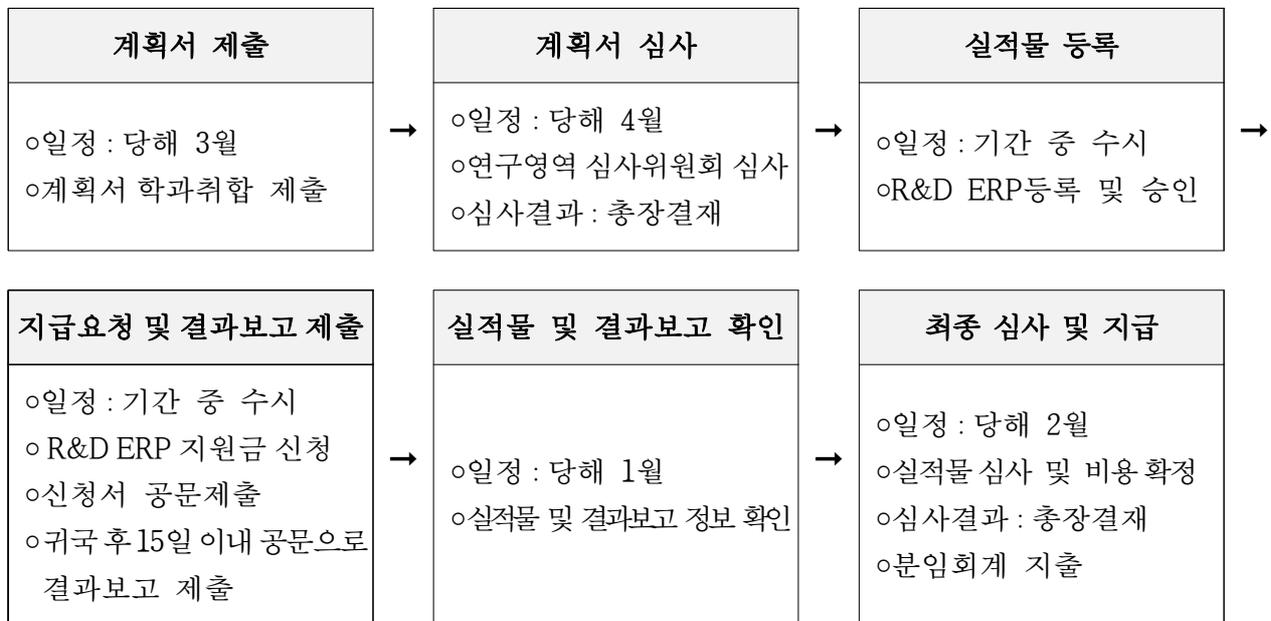


### 1. 업무개요

- 목적 : 국제간 학술교류 및 선진학문을 도입, 교원의 연구능력 향상
- 시기 : 당해 연중
- 관련근거 : 국제학술회의 참가경비 지원지침

### 2. 업무흐름도



### 3. 주요내용

- 교육연구학생지도 연구영역과 연계, 선택항목으로 신청한 경우에 한하여 지급
- 공무국외여행 허가서상 예산부담을 ‘산학협력단 국제학술회의 참가경비’로 명시
- 지원금액 : 지역별 국가 및 지역 구분에 따라 차등 지급(지침 확인)하며 예산 범위 내에서 지원
- 지원횟수 : 당해 학년도 연간 1회
- 국제학술대회 규모 : 3개국 이상 참여, 외국어로 발표, 발표 논문 30편 이상